



आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार

(बिहार सरकार का प्रतिष्ठान)

प्रथम तल, उद्योग भवन, पूर्वी गांधी मैदान, पटना-4

Email-md@idabihar.com, Web-www.idabihar.com, phone/ Fax: 0612-2675991, 2675945/2675889

अल्पकालीन निविदा आमंत्रण सूचना संख्या-05/Ten/IDA/14

केवल e-Procurement द्वारा www.eproc.bihar.gov.in

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 1. | विज्ञापनदाता का नाम | :- | आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, प्रथम तल, उद्योग भवन, गांधी मैदान के पूरब, पटना-4 |
| 2. | निविदा बिक्री की तिथि एवं समय | :- | दि 25.06.014 से 27.06.014 को (कार्यालय दिवस में) अपराह्न 3.00 बजे तक
(www.eproc.bihar.gov.in) |
| 3. | प्री-बीड मीटिंग की तिथि, समय एवं स्थान | | दि 26.06.14 को अपराह्न 3.00 बजे आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, प्रथम तल, उद्योग भवन, गांधी मैदान के पूरब, पटना-4 |
| 4. | निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि एवं समय | :- | दि 30.06.014 को अपराह्न 3.00 बजे तक |
| 5. | तकनीकी बीड खोलने की तिथि समय एवं स्थान | :- | दि 02.07.14 को अपराह्न 3.30 बजे तक आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, प्रथम तल, उद्योग भवन, गांधी मैदान के पूरब, पटना-4 |

क्र० सं०	कार्य का नाम	कुल प्राक्कलित राशि (रु० में)	अग्रधन की राशि (रु० में)	परिमाण विपत्र का मूल्य (रु० में) D.D to IDA	निविदा प्रक्रिया की राशि online to BSEDC	कार्य समाप्ति की अवधि
1.	राईडिंग रोड, पटना स्थित वन भवन के आंतरिक साज-सज्जा का निर्माण कार्य।	65482100	1309700	10000	16854	04 महीना

नियम एवं शर्तें:-

- निविदादाताओं को निविदा के साथ निम्नलिखित प्रमाणपत्रों की अभिप्राणित प्रतियां संलग्न करना अनिवार्य है।
क- समुचित श्रेणी में अद्यतन निबंधन प्रमाण पत्र।
ख- अद्यतन चरित्र प्रमाण पत्र।
ग- वाणिज्यकर विभाग में मूल्यवर्धित कर पद्धति के अंकित निबंधन प्रमाण पत्र तथा मूल्यवर्धित कर सफाया प्रमाण पत्र।
घ- आयकर पैन कार्ड।
च- अद्यतन श्रम निबंधन प्रमाण पत्र।
छ- अग्रधन की वांछित राशि जो आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, पटना के नाम विधिवत प्रतिज्ञित होना चाहिये। निम्न रूप में :-
i- पोस्ट ऑफिस राष्ट्रीय बचत प्रमाण पत्र 8वां बिहार राज्य के डाकघर से निर्गत।
ii- पोस्ट ऑफिस किसान विकास पत्र।
iii- पोस्ट ऑफिस 5 वर्षीय सावधि जमा।
iv- बैंक ड्राफ्ट "Infrastructure Development Authority, Patna" के नाम से बना होना चाहिये।
v- किसी Schedule Bank से विहित प्रपत्र में बैंक गारंटी।
ज- पिछले 05 वर्षों में एक सदृश कार्य का अनुभव प्रमाण-पत्र जो प्राक्कलित राशि के कम से कम 30 प्रतिशत तक की हो तथा कार्यपालक अभियंता के स्तर या इसके समकक्ष पदाधिकारी के द्वारा निर्गत हो।
झ- पिछले 5 वित्तीय वर्ष में किसी एक वर्ष का टर्नओवर न्यूनतम कार्य के प्राक्कलित राशि का 50% तक होना चाहिये। टर्न ओवर प्रत्येक वर्ष 8 प्रतिशत की दर से स्केल किया जायेगा। निविदा अभिलेख के साथ ऑडिटेड बैलेंस सीट की अभिप्राणित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है।
- EMD, BOQ की राशि एवं बैंक सर्टिफिकेट की मूल प्रति दिनांक 01.07.2014 को अपराह्न 03.00 बजे तक आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, पटना के PDA शाखा में जमा करना होगा। ऐसा नहीं किये जाने वाले निविदादाता की निविदा Unresponsive समझी जायेगी।
- परिमाण विपत्र के Non-Schedule items के उपर्युक्त कॉलम में निविदादाता के द्वारा मदवार निविदेदित दर जो अंकों एवं अक्षरों में साफ-साफ अंकित होना चाहिए।
- परिमाण विपत्र के Schedule items के उपर्युक्त कॉलम में निविदादाता के द्वारा परिमाण विपत्र की कुल राशि का (% से अधिक/कम) अंकों एवं अक्षरों में साफ-साफ अंकित होना चाहिए।
- निविदा दो बीड पद्धति के आधार पर प्राप्त की जायेगी। एक तकनीकी बीड का होगा तथा द्वितीय वित्तीय बीड का होगा।
- कार्य की प्राक्कलित राशि घट या बढ़ सकती है। तदनुसार अग्रधन की राशि घट या बढ़ सकती है जो निविदा के साथ देय होगा।
- निविदादाताओं को निविदा डालने से पूर्व कार्य से तथा कार्यस्थल से भली-भाँति अवगत होना होगा एवं ऐसा माना जायेगी की कार्य एवं कार्यस्थल से भली-भाँति अवगत होने के पश्चात् दर डाला गया है।

8. कार्य की पूर्ण जानकारी के लिए आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार कार्यालय में किसी कार्य दिवस के कार्य अवधि में संपर्क किया जा सकता है।
9. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।
10. किसी या सभी निविदा को बिना कारण बताये रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित होगा।
11. निविदादाता को निविदा कागजात की शर्त पर सहमति देना अनिवार्य होगा।
12. परिमाण विपत्र का मूल्य बैंक ड्राफ्ट के रूप में आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, पटना के नाम से पटना में भुगतान होना चाहिये।
13. विशेष शर्तें निविदा अभिलेख में देखी जा सकती हैं।
14. Joint Venture मान्य नहीं होगा।
15. लेबर संस की कटौती सफल निविदादाता के विपत्र से होगी।
16. इच्छुक निविदादाता को सर्विस प्रोवाइडर के साथ रजिस्टर्ड होना होगा ताकि बेवसाईट www.eprocbihar.gov.in के माध्यम से निविदा प्रक्रिया में भाग ले सके। इसके लिए इच्छुक निविदादाता E-Procurement Helpdesk at 1st floor, M/22, Bank of India Building, Road No-25, Sri Krishna Nagar, Patna-800020, फोन नं०-0612-2523006, मो० नं०- 09939035696 से संपर्क करें।
17. परिमाण विपत्र की राशि एवं अग्रधन से संबंधित कागजात Scanned Copy निविदा कागजात के साथ बेवसाईट पर अपलोड किया जाना आवश्यक है।
18. इस निविदा से संबंधित Corrigendum/Addendum प्राधिकार के बेवसाईट www.idabihar.com एवं www.eprocbihar.gov.in से ही प्रकाशित किया जाएगा।
19. प्री-बीड मीटिंग का निर्णय www.idabihar.com पर Upload किया जायेगा।
20. निविदा से संबंधित किसी भी प्रकार का Clarification प्री-बीड मीटिंग में ही Discuss होगा।
21. अगर बेवसाईट www.eprocbihar.gov.in का सर्वर आधी रात से निविदा प्राप्ति के अंतिम समय तक Two consecutive hours से ज्यादा Down रहने पर निविदा समाप्ति की अंतिम तिथि बढ़ायी जा सकती है। Internet सर्वर में बाधा उत्पन्न होने पर e-tendering में Delay के लिए कोई दावा मान्य नहीं होगा। निविदादाता को सलाह दिया जाता है कि निविदा कागजात को अंतिम समय से पहले Upload कर लिया जाना चाहिए ताकि बाधा से बचा जा सके।
22. निविदादाता Ms Office 2003 Version का ही प्रयोग करें।
23. File Size 5MB से कम होना चाहिए एवं MS Word, MS Excel, PDF & JPEG Format में होना चाहिए।
24. पूर्व में कार्यरत संवेदक को आवंटित किये गये चालू कार्यों में समानुपातिक प्रगति नहीं पाये जाने अथवा कार्य को एकरारनामा के पश्चात् अकारण लंबे अवधि तक बाधित (Abounded) रखने की स्थिति में उन्हें तकनीकी रूप से अयोग्य माना जायेगा, बशर्त की वर्तमान निविदा के जारी होने के पूर्व संबंधित कार्य के असमानुपातिक प्रगति अथवा विलंब के लिए उनसे विशिष्ट कारण पृच्छा की गई हो।
25. निविदा को विस्तृत शर्तों एवं आवश्यक सूचना आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार निदेशक (कार्यक्रम कार्यान्वयन), मो० नं०- 09431078685 या कार्यपालक अभियंता (पीओटीओ), मो० नं०- 08578820908 से प्राप्त किया जा सकता है तथा कार्यालय के सूचना-पट्ट एवं बेवसाईट www.idabihar.com पर देखा जा सकता है।

ह०/—

ज्ञापांक:-

निदेशक (कार्यक्रम कार्यान्वयन)
दिनांक

प्रतिलिपि :- 1. सूचना पट्ट पर प्रकाशन हेतु परामर्शी (सूचना एवं जनसम्पर्क) को आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
2. बेवसाईट पर प्रकाशन हेतु प्रभारी आईटीओ को आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक (कार्यक्रम कार्यान्वयन)